

Szczecin, 18 marca 2024 r.

Szanowni Państwo,

w imieniu Centrum Szkoleniowego Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej serdecznie zapraszam na **spotkanie stacjonarne** odbywające się w ramach

FORUM SEKRETARZY WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

w dniu 17 kwietnia 2024 r

Sala Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego

Ul. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin

Zakończenie i rozpoczęcie kadencji w samorządzie.

Przedłużenie o pół roku pięcioletniej kadencji jednostek samorządu terytorialnego znacząco zmieniło cykl pracy organów samorządowych. W trakcie spotkania zostaną szczegółowo wyjaśnione procedury związane z zakończeniem i rozpoczęciem kadencji takie jak np.: podsumowanie działalności i zakończenie pracy komisji, sprawozdania z działalności rady i radnych, zakończenie inicjatyw uchwałodawczych. Ponadto, omówiona zostanie organizacja i przebieg pierwszej sesji nowego samorządu, w tym wybór przewodniczącego i jego zastępców, co jest fundamentalne dla prawidłowego rozpoczęcia nowej kadencji. Szczególnie ważne jest także właściwe działanie pracowników obsługujących organ uchwałodawczy w kontekście obiegu dokumentacji i rozliczenia się z niej przez radnych. Podjęty zostanie także temat procedury związanej z powoływaniem komisji, zakresem ich działania oraz składem. Uczestnicy forum zgłębią wiedzę dotyczącą składania oświadczeń majątkowych oraz zapoznają się z najnowszym orzecnictwem dotyczącym diet radnych.

Uczestnictwo dla członków forum w ramach **składki**. Możliwość uczestnictwa dodatkowej osoby np. z biura rady w cenie 245 zł.

Dla osób niezrzeszonych cena wynosi 490 zł

Zwolnione z VAT w przypadku szkoleń podnoszących kwalifikacje pracowników JST oraz ich jednostek organizacyjnych oraz finansowania szkolenia w co najmniej 70% ze środków publicznych.

Prosimy o przesyłanie karty zgłoszenia do **15 kwietnia 2024 r.** mailem na adres: centrum@frdl.szczecin.pl.

W kwestiach związanych ze wstąpieniem do Forum Sekretarzy prosimy kontaktować się z Koordynatorem Forum:

Andrzejem Pożyczką, tel. 725 302 319

Zapraszam do udziału

Andrzej Pożyczka

PROGRAM SPOTKANIA:

- 1. Rada nowej i starej kadencji a termin wyborów samorządowych.**
- 2. Zadania pracowników obsługujących radę i sejmik na przełomie kadencji.**
- 3. Podsumowanie i zakończenie działalności rady i sejmiku:**
 - 1) Zakończenie prac komisji stałych i doraźnych.
 - 2) Postępowanie ze sprawami rozpatrywanymi przez komisje ds. skarg, wniosków i petycji oraz komisję rewizyjną.
 - 3) Niezakończona inicjatywa uchwałodawcza a koniec kadencji.
- 4. Pierwsza sesja nowej kadencji.**
 - 1) Organizacja, zwołanie i porządek obrad.
 - 2) Ślubowanie radnych i prezydenta.
 - 3) Wybór przewodniczącego rady/sejmiku i jego zastępców.
 - 4) Wybór zarządu powiatu i województwa.
 - 5) Powołanie komisji stałych, ustalenie ich zakresu działania oraz składu osobowego.
- 5. Statut gminy/powiatu/województwa jako podstawa przebiegu obrad**
 - 1) quorum
 - 2) Głosowanie
 - jawne, a głosowanie imienne
 - głosowanie tajne
 - 3) Wyniki głosowania i sposób ich liczenia
 - 4) Rodzaje większości
 - 5) Wnioski formalne
- 6. Uchwały w ścieżce, czyli co zrobić z niepodjętymi projektami**
- 7. Procedowanie nowych projektów uchwał**
 - 1) Inicjatywa uchwałodawcza
 - 2) Ścieżka uchwałodawcza, czyli obieg dokumentów w jednostce
 - 3) Procedowanie w toku sesji rady/sejmiku:
 - 4) Forma uchwał
- 8. Oświadczenia majątkowe składane na początku kadencji.**
- 9. Diety radnych wobec najnowszego orzecznictwa.**
- 10. Pytania i odpowiedzi.**

Prowadzący:

Joanna Martyniuk - Placha - radca prawny, doktorantka Szkoły Doktorskiej Nauk Humanistycznych i Społecznych Uniwersytetu Zielonogórskiego, Dyscyplina: nauki prawne. Wieloletni praktyk, ekspert z zakresu prawa administracyjnego, samorządowego, ustawy o finansach publicznych, ustawy o dostępie do informacji publicznej, zamówień publicznych a także wydatkowania środków w ramach programów unijnych. Doświadczona trenerka, prowadząca szkolenia dla pracowników administracji publicznej jak i wykładowca na studiach podyplomowych. Wieloletni radca prawny rady miasta jednego z dużych miast wojewódzkich.

Współautorka komentarza do ustawy o samorządzie gminnym (**Rok wydania:** 2023, CH BECK), oraz licznych publikacji z zakresu prawa samorządowego.

Rafał Miszczuk

Politolog, doktorant Szkoły Doktorskiej Uniwersytetu Szczecińskiego, absolwent studiów Master of Business Administration w Wyższej Szkole Bankowej. Dyrektor Biura Rady Miasta Szczecin oraz Pełnomocnik Prezydenta Szczecina ds. organizacji wyborów. Specjalizuje się we wszystkich aspektach działalności samorządu gminnego i powiatowego. Autor licznych szkoleń i publikacji naukowych dotyczących prawa wyborczego i jego praktycznego zastosowania.

Współautor komentarza do ustawy o samorządzie gminnym (**Rok wydania:** 2023, CH BECK), oraz licznych publikacji z zakresu prawa wyborczego.