

ASPEKTY ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG PUBLICZNYCH, ULIC ORAZ PLACÓW W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA DROGAMI

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Zimowe utrzymanie dróg wymaga od zarządców nie tylko sprawnej organizacji prac, ale również podejmowania decyzji dotyczących standardów utrzymania, doboru materiałów i sprzętu oraz właściwego reagowania na zmieniające się warunki atmosferyczne. Sposób organizacji ZUD ma bezpośrednie znaczenie dla bezpieczeństwa użytkowników dróg, odpowiedzialności zarządcy oraz kosztów prowadzonych działań.

Podczas szkolenia omówimy zasady organizacji i prowadzenia zimowego utrzymania dróg publicznych, ulic i placów. Przeanalizujemy obowiązki i odpowiedzialność poszczególnych podmiotów, w tym odpowiedzialność za utrzymanie ciągów pieszych, przystanków czy przejazdów kolejowych. Pokażemy również, jak dobór technologii, materiałów odladzających i sprzętu może wpływać na skuteczność prac oraz koszty ZUD.

Istotną częścią szkolenia będzie wykorzystanie nowoczesnych rozwiązań wspierających podejmowanie decyzji – radarów meteorologicznych, drogowych stacji pogodowych, map termicznych oraz systemu FAST. Omówimy także wpływ stosowanych środków odladzających na nawierzchnie, infrastrukturę drogową i środowisko.

CELE I KORZYŚCI:

- Dowiesz się, jak unikać błędów prawnych i finansowych w organizacji ZUD.
- Zyskasz praktyczne wskazówki dotyczące optymalnego wykorzystania sprzętu i materiałów odladzających.
- Poznasz technologie i rozwiązania, które realnie ograniczają koszty działań zimowych.
- Otrzymasz gotowe przykłady standardów i procedur ZUD możliwych do wdrożenia w Twojej jednostce.
- Będziesz mógł lepiej planować i nadzorować prace w okresie zimowym, minimalizując ryzyko odpowiedzialności cywilnej.

PROGRAM:

1. Zimowe utrzymanie dróg w aktach prawnych.

- Obowiązki i odpowiedzialność cywilna zarządców dróg.
- Omówienie ustawy o drogach publicznych z 21 marca 1985 r.
- Ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z 13 września 1996 r.

2. Zjawiska atmosferyczne a standardy ZUD.

- Rodzaje zjawisk występujących na nawierzchniach dróg w okresie zimowym.
- Określanie standardów zimowego utrzymania dróg.

3. Materiały i środki do ZUD.

- Środki odladzające i uszorstniające – ich wpływ na nawierzchnię i środowisko.
 - Omówienie rozporządzenia Ministra Środowiska z 2005 r. (Dz.U. Nr 230, poz. 1960).
- 4. Nowoczesny sprzęt i technologie.**
- Innowacyjne rozwiązania usprawniające ZUD: stacje drogowe, mapy termiczne, radary meteorologiczne, system FAST.
- 5. Optymalizacja kosztów i efektywność działań.**
- Jak dobierać technologie i materiały, by skutecznie, a taniej utrzymywać drogi zimą.
- 6. Podsumowanie i omówienie dobrych praktyk JST.**

ADRESACI:

- pracowników urzędów gmin i miast odpowiedzialnych za drogi i infrastrukturę,
- pracowników starostw powiatowych odpowiedzialnych za zarządzanie drogami,
- pracowników zarządów dróg miejskich, powiatowych i wojewódzkich,
- kierowników i pracowników wydziałów oraz referatów zajmujących się utrzymaniem dróg,
- pracowników rejonów i obwodów drogowych realizujących zadania utrzymaniowe,
- osób odpowiedzialnych za organizację i nadzór nad zimowym utrzymaniem dróg,
- przedstawicieli firm wykonujących ZUD na podstawie umów zawartych z administracją drogową.

PROWADZĄCY:

Absolwent Politechniki Krakowskiej. Obecnie pracownik Zarządu Dróg Wojewódzkich w Krakowie na stanowisku Naczelnika Wydziału Inwestycji Drogowo – Mostowych. Pracował również w Dyrekcji Okręgowej Dróg Publicznych w Krakowie, jako Drogomistrz i Zastępca Kierownika Rejonu. Posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń, a w czasie swojej kariery zawodowej pełnił funkcję: drogomistrza, zastępcy kierownika rejonu, inspektora nadzoru, a obecnie naczelnika. Szkolenia z dziedziny drogownictwa (zimowe utrzymanie dróg, remonty kapitalne i przebudowy nawierzchni, roboty utrzymaniowe, realizacja inwestycji formule zaprojektuj i wybuduj) prowadzi od 2003 r w 12 jednostkach FRDL na terenie całego kraju. Ponadto prowadził cykl szkoleń dla pracowników Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad. Łącznie w latach 2003-2023 poprowadził ponad 120 szkoleń z w/w tematyki, posiada wieloletnie doświadczenie w prezentowanej dziedzinie.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIA

Aspekty zimowego utrzymania dróg publicznych, ulic oraz placów w zakresie zarządzania drogami



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



27 listopada 2026 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 479 PLN netto/os. Przy zgłoszeniach do 13 listopada 2026 r. cena wynosi: 449 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE

DO

KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego, Centrum Mazowsze;
ul. Jelinka 6, 01-646 Warszawa;
tel. 535 175 301;
szkolenia@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

(dane do faktury)

Nazwa i adres nabywcy

NIP Nabywcy

Nazwa i adres odbiorcy

NIP Odbiorcy

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐

NIE ☐

Faktura zostanie wystawiona jako faktura ustrukturyzowana w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).

Uwagi:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Zgłoszenia prosimy przesyłać do 24 listopada 2026 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. **Płatność należy uregulować przelewem na podstawie faktury w KSeF.**

Podpis osoby upoważnionej _____