AKTUALNY KATALOG SZKOLEŃ

2022

Krajowy Fundusz Szkoleniowy

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego

ORGANIZACJA PRACY URZĘDU, ZARZĄDZANIE I KONTROLA, RODO, KPA

Otwarte formaty danych i ponowne wykorzystanie informacji publicznej	18 kwietnia 29 sierpnia
Ochrona danych osobowych przy realizacji projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) – dla beneficjentów i osób obsługujących beneficjentów	**11 kwietnia**
Obowiązki zapewniania dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Procedura skargowa i dostępność alternatywna.	11 kwietnia
Obowiązkowy rejestr umów. Raportowanie o zawartych umowach – WAŻNE ZMIANY PRAWNE	11 kwietnia
Archiwa zakładowe i składnice akt dla archiwistów zaawansowanych	12 kwietnia
KURS: Specjalista ds. kontroli wewnętrznej w instytucji - NOWOŚĆ W trakcie 3 dniowego szkolenia trener zaprezentuje zagadnienia pozwalające na samodzielne zaprojektowanie, przeprowadzenie oraz właściwe i efektywne zarządzanie kontrolą wewnętrzną w jednostce. Uczestnik kursu zdobędzie wiedzę „krok po kroku" z zakresu zasad funkcjonowania kontroli wewnętrznej w organizacji. Zajęcia będą miały formułę warsztatową, z elementami dyskusji i prezentacji.	13, 20 i 27 kwietnia
Dostęp do informacji publicznej. Aktualne problemy	19 kwietnia
Ochrona danych osobowych w administracji	20 kwietnia
Wdrożenie dyrektywy w sprawie ochrony osób zgłaszających naruszenia prawa Unii – sygnaliści w samorządach w pytaniach i odpowiedziach	22 kwietnia
KURS kancelaryjno-archiwalny I stopnia kwalifikacyjny dla archiwistów zakładowych 4-dniowy kurs wraz z dodatkowymi konsultacjami umożliwia zdobycie i podniesienie kwalifikacji zawodowych niezbędnych do prowadzenia archiwów zakładowych i składnic akt w państwowych i samorządowych jednostkach organizacyjnych (wymóg posiadania kursu określają normatywy kancelaryjno-archiwalne).	25-28 kwietnia

KPA w praktyce. Nowe regulacje dotyczące doręczeń elektronicznych. Aspekty praktyczne	25 kwietnia
Elektroniczny obieg dokumentów. Przejście od obiegu papierowego poprzez elektroniczny do EZD	26 kwietnia
Postępowanie administracyjne z elementami instrukcji kancelaryjnej	27 kwietnia
ABC rejestru umów od podstaw ze szczególnym uwzględnieniem pułapek związanych z prezentacją danych. WARSZTATY	27 kwietnia
Nieprawidłowości w rozpatrywaniu wniosków o udostępnienie informacji publicznej oraz wniosków o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego	28 kwietnia
E-doręczenia w praktyce	6 maja
Zasady postępowania kontrolnego, dowody oraz kwalifikacje kontrolera	9 maja
Kodeks postępowania administracyjnego po nowelizacji a ustawa o doręczeniach elektronicznych	11 maja
Kontrola i nadzór właścicielski nad spółkami z udziałem samorządów	17 maja
Rejestr umów zawartych przez jednostki sektora finansów publicznych	18 maja
Ustawa o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu, walka z nadużyciami i sygnalizacja nieprawidłowości, jako newralgiczne obszary przetwarzania danych osobowych w sektorze samorządowym	24 maja
Dostęp do informacji publicznej w praktyce JST	27 maja

KADRY, PRAWO PRACY, PŁACE

Tworzenie i zmiana harmonogramu czasu pracy z uwzględnieniem urlopów wypoczynkowych i innych okresów nieobecności w pracy	**19 kwietnia**

Przeciwdziałanie dyskryminacji i mobbingowi w miejscu pracy	21 kwietnia
Zmiany w przepisach prawa pracy. Aktualne zagadnienia: świadczenia chorobowe, przetwarzanie danych pracowniczych, zmiana minimalnego wynagrodzenia, urlopy pracownicze	22 kwietnia
Jak stworzyć efektywną procedurę w zakresie oceny okresowej pracowników samorządowych?	22 kwietnia
Samorządowe prawo pracy. Od naboru do nawiązania stosunku pracy	26 kwietnia
PŁATNIK w obliczu Nowego Ładu od 2022 roku **- jak opanować nowe przepisy**	**21 kwietnia**
Czas pracy w jednostkach samorządu terytorialnego	**27 maja**
Bieżące problemy stosowania samorządowego prawa pracy. Zmiany kodeksu pracy w 2022 roku	30 maja
Rozliczanie wynagrodzeń pracowników i zleceniobiorców w ramach przepisów Polskiego Ładu z uwzględnieniem zmian obowiązujących od 10 marca 2022 r.	9 maja
urs: Specjalista ds. kadrowych – zespół wykładowców	25-27 maja 3 czerwca
Czas pracy w administracji	9 czerwca
Samorządowe prawo pracy w 2022 r.	4 lipca
Wewnątrzzakładowe źródła prawa pracy	26 sierpnia
Naliczanie wynagrodzeń w praktyce	22 września
Zawieranie umów cywilnoprawnych	21 października
Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	18 listopada
Dodatkowe wynagrodzenia roczne (trzynastki)	12 grudnia

RADNI, BIURA RADY

Redagowanie i ogłaszanie samorządowych aktów normatywnych	**25 kwietnia**
Nieprawidłowości w rozpatrywaniu wniosków o udostępnienie informacji publicznej oraz wniosków o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego	28 kwietnia
Techniki legislacyjne nowelizowania samorządowych aktów normatywnych	9 maja
Działalność kontrolna organu stanowiącego JST. Procedura absolutoryjna.	10 maja
Fundusz sołecki. Narzędzie bezpośredniej realizacji zadań przez sołectwa, w świetle aktualnych unormowań ustawy o funduszu sołeckim	16 maja
Komisja skarg, wniosków i petycji – zakres działania, procedury, dokumenty	9 maja grudzień
Obsługa rady	21 czerwca
Fundusz sołecki. Narzędzie bezpośredniej realizacji zadań przez sołectwa, w świetle aktualnych unormowań ustawy o funduszu sołeckim	27 czerwca
Redagowanie projektów aktów normatywnych organów gmin, powiatów i województw - warsztaty legislacji samorządowej–	4 lipca
Statut jednostki samorządu terytorialnego	5 września
Komisja rewizyjna jako ogniwo kontroli wewnętrznej w JST	14 października

FINANSE, RACHUNKOWOŚĆ, PODATKI

Zmiany w VAT w 2022 roku po wprowadzeniu w życie regulacji prawnych dot. Polskiego Ładu	19 kwietnia

Archiwizacja dokumentacji finansowo-księgowej w podmiotach państwowych i samorządowych	20 kwietnia
Inkaso podatków i opłat lokalnych. Zadania i odpowiedzialność inkasentów, w tym rozliczanie inkasentów z organem podatkowym. Nowe zwolnienie rolników z opłaty targowej za handel w piątki i soboty. Najnowsze orzecznictwo i interpretacje	20 kwietnia
Płatnik w obliczu Nowego Ładu od 2022 roku. Wskazówki jak opanować nowe przepisy	21 kwietnia
Obligacje komunalne w praktyce	21 kwietnia
Dotacje z budżetu jst podmiotowe, przedmiotowe i celowe. Dotacje dla ochotniczych straży pożarnych	22 kwietnia
Praktyczne zasady rachunkowości budżetowej dla jednostek i zakładów budżetowych	26 kwietnia
Umarzanie, odraczanie i rozkładanie na raty należności cywilnoprawnych oraz publicznoprawnych, stanowiących dochody JST	26 kwietnia
Majątek trwały w jst. Wycena, klasyfikacja, amortyzacja oraz inwentaryzacja środków trwałych. Odpowiedzialność za gospodarowanie składnikami majątkowymi	27 kwietnia
Wykonywanie praw i obowiązków spadkobiercy przez gminę	4 maja
Należności w jednostkach budżetowych. Praktyczne aspekty realizacji, ewidencji i windykacji	6 maja
KRAJOWY KONGRES FORÓW SKARBNIKÓW – WARSZAWA	**10-11 maja**
Podatek VAT w nieruchomościach w 2022 r., w tym opłata przekształceniowa	20 maja
Ulgi w spłacie należności cywilnoprawnych jednostek samorządu terytorialnego	23 maja
Przeprowadzanie i rozliczanie inwestycji w jst i jej jednostkach podleg uwzględnieniem środków m.in. z Polskiego Ładu: Programu Inwestycj Strategicznych, RFIL	23 maja
Polityka rachunkowości dla jednostek i zakładów budżetowych po zmi przepisów	27 maja
Egzekucja podatków i opłat lokalnych oraz innych należności publiczn w 2022 roku	30 maja

Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych – uchwała budżetowa, WPF, zabezpieczenie środków na realizację inwestycji, dokonywanie wydatków.	31 maja
Polityka rachunkowości dla jednostek i zakładów budżetowych po zmianach prawnych	27 czerwca
Problemy klasyfikacji budżetowej	5 lipca
Księgowanie i rozliczanie inwestycji w jednostkach samorządu terytorialnego i ich jednostkach podległych (jednostkach budżetowych i samorządowych zakładach budżetowych) po zmianie przepisów	31 sierpnia
Inwentaryzacja w JST	27 września
Zamknięcie ksiąg rachunkowych za 2022 rok	listopad-grudzień

ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

Prawo zamówień publicznych dla początkujących. Rejestr umów	25-26 kwietnia
Zamówienia publiczne poniżej 130 tys. zł i inne wyłączone z obowiązku stosowania ustawy pzp	13 maja
Zasady realizacji projektów współfinansowanych z Programu Polski Ład w świetle przepisów o zamówieniach publicznych	17 maja
Prawo zamówień publicznych	2-3 czerwca
Zamówienia publiczne na roboty budowlane	29 sierpnia 13 grudnia
Prawo zamówień publicznych	25 października

NIERUCHOMOŚCI, BUDOWNICTWO, ZAGOSPODAROWANIE PRZESTRZENNE, DROGI, TRANSPORT

Wydawanie decyzji w przedmiocie ustalenia warunków zabudowy, ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz przywrócenia poprzedniego sposobu zagospodarowania terenu	III kwartał

Rejestracja pojazdów i kary administracyjne	IV kwartał
Organizacja i finansowanie publicznego transportu zbiorowego w 2022	wrzesień
Podziały nieruchomości w praktyce administracyjnej. Studium przypadków.	15 kwietnia
Bezumowne korzystanie z nieruchomości	19 kwietnia
Książka obiektu budowlanego z uwzględnieniem planowanej wersji elektronicznej. Nowe przepisy w prawie budowlanym. Zajęcia z prowadzenia książki obiektu budowlanego	20 kwietnia
Służebność przesyłu na nieruchomościach publicznych	21 kwietnia
Plany miejscowe. Legalizacja, stwierdzanie nieważności. Wybrane zagadnienia.	25 kwietnia
Aktualne przepisy o postępowaniu w zakresie wydawania prawa jazdy i innych czynności związanych z nadzorem nad kierującymi	27 kwietnia
Podziały nieruchomości w praktyce administracyjnej. Studium przypadków	28 kwietnia
Wycena nieruchomości i operat szacunkowy	29 kwietnia
„Wywłaszczenie" przez ograniczenie korzystania z nieruchomości w trybie art. 124. Ustawy o gospodarce nieruchomościami i ustaw szczególnych	10 maja
Kontrola i nadzór nad stacjami kontroli pojazdów	17 maja
Wydawanie decyzji w zakresie zajęcia pasa drogowego zezwolenia, lokalizacja urządzeń obcych, opłaty i kary	18 maja
Postępowania w sprawie renty planistycznej i opłat adiacenckich na tle najnowszego orzecznictwa	20 maja
Zasady prowadzenia ewidencji mienia jednostek samorządu terytorialnego w 2022 roku, ze szczególnym uwzględnieniem mienia komunalnego w wymiarze analitycznym, finansowo-księgowym i prawnym.	25 maja
Kurs: Specjalista ds. gospodarki nieruchomościami	26, 30-31 maja

Audyt prawny nieruchomości	27 maja
Decyzje o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu	22 czerwca
Prawo budowlane z uwzględnieniem nowelizacji i planowanych zmian	1 lipca
Wybrane zagadnienia z planowania przestrzennego	29 sierpnia
Planowanie przestrzenne w gminie Realizacja ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym	15 września
Zasady prowadzenia książki obiektu budowlanego (KOB)	10 października
Kurs: Podziały nieruchomości w praktyce administracyjnej	8-9 listopada
Zasady nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości Jednostek Samorządu Terytorialnego oraz ich wydzierżawianie lub wynajmowanie	2 grudnia

OCHRONA ŚRODOWISKA I GOSPODARKA KOMUNALNA

Nasadzenia drzew w zamian za ich usuwanie - postępowanie administracyjne w sprawie weryfikacji udatności kompensacji	22 kwietnia
Opłata za zmniejszenie naturalnej retencji terenowej: wymiar, ulgi, obowiązki organu i zobowiązanego	22 kwietnia
Odpowiedzialność spadkobierców za zaległości w opłatach za gospodarowanie odpadami komunalnymi, czyli jak odzyskać niezapłaconą opłatę po śmierci podatnika?	25 kwietnia
Praktyczne problemy spółdzielni mieszkaniowych i zarządców nieruchomości w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	27 kwietnia
Zarządzanie cmentarzami z uwzględnieniem nowej, planowanej ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych	28 kwietnia
Zadania i obowiązki gmin w zakresie nieczystości ciekłych - interpretacja obowiązków prawnych oraz kontrole - NOWOŚĆ	29 kwietnia
Gospodarka odpadami komunalnymi w świetle najnowszych orzeczeń sądów administracyjnych, organów nadzoru oraz krajowej izby odwoławczej	6 maja

Sprawowanie nadzoru nad gospodarką leśną w lasach prywatnych - obowiązki organów oraz prawa i obowiązki właścicieli pod kątem wprowadzonych zmian. Planowane zmiany w tym zakresie	17 maja
Skuteczne zarządzanie zadrzewieniami, czyli przepisy ustawy o ochronie przyrody w praktyce	19 maja
Transformacja samorządu w kierunku niskoemisyjności	20 maja
Gospodarka odpadami – procedura wydawania decyzji administracyjnych	20 maja
Ustanawianie pomników przyrody, użytków ekologicznych, stanowisk dokumentacyjych oraz zespołów przyrodniczo-krajobrazowych. Uchwały rady gmin w sprawie Indywidualnych	27 maja
Pozwolenie na sprowadzenie zwłok z zagranicy. Obowiązujące przepisy ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych oraz projektowane zmiany. Instytucja koronera	26 maja
Gminna gospodarka mieszkaniowa	23 czerwca
Oceny oddziaływania na środowisko i decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach	4 lipca
Najbardziej problematyczne zagadnienia w usuwaniu drzew i krzewów	8 sierpnia
Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi	5 września
Usuwanie drzew w pasach drogowych – procedury, wytyczne, dobre praktyki	13 października
Ochrona zwierząt w gminie	10 listopada
Rozpoznawanie drzew w okresie bezlistnym	7 grudnia

SPRAWY OBYWATELSKIE I DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA

Udostępnianie danych z ewidencji ludności, rejestru dowodów osobistych i dokumentacji związanej z dowodami osobistymi z uwzględnieniem RODO i najnowszego orzecznictwa	21 kwietnia
Uznawanie orzeczeń zagranicznych	27 kwietnia

Wydawanie dowodów osobistych	9 maja
Nowe zasady rejestracji działalności gospodarczej przez obywateli Ukrainy. Nowa aplikacja CEIDG i formularz CEIDG-1.	12 maja
Wydawanie licencji na taksówki	21 czerwca
Wydawanie i unieważnianie elektronicznych dowodów osobistych	II-III kwartał
Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w praktyce urzędniczej wg aktualnych przepisów	II kwartał

OŚWIATA

Opłaty za wychowanie przedszkolne i korzystanie z posiłków w przedszkolu na podstawie najnowszego orzecznictwa	21 kwietnia
Procedury zdejmowania ze stanu składników zniszczonych, zużytych, uszkodzonych, przeterminowanych lub postawionych do nieodpłatnego przekazania w jednostkach oświatowych w 2022 r.	22 kwietnia
Rachunkowość, gospodarka finansowa oraz zmiany w sprawozdawczości placówek oświatowych	25 kwietnia
Prawidłowa aktualizacja rocznych kwot dotacji dla placówek wychowania przedszkolnego na 2022 r. na podstawie najnowszego orzecznictwa	27 kwietnia
Weryfikacja arkuszy organizacyjnych i ich ostateczne zatwierdzanie przez organ prowadzący	29 kwietnia
Ruch kadrowy w oświacie – zwalnianie i zatrudnianie nauczycieli oraz pracowników samorządowych w jednostkach oświatowych	29 kwietnia
Rezerwa 0,5% subwencji oświatowej	5 maja
Inwentaryzacja za 2022 rok w jednostkach oświatowych	12 maja
Sprawy kadrowe w szkołach i placówkach oświatowych. Kompendium wiedzy dla osób prowadzących kadry w oświacie	16-17 maja
Obowiązek zatrudniania specjalistów w szkołach i przedszkolach (standardy zatrudnienia)	19 maja

System informacji oświatowej źródłem danych statystycznych, danych o osobach oraz danych do naliczania subwencji oświatowej	23 maja
Zamówienia publiczne w zakresie wyżywienia w szkołach od 1 września 2022 r. w związku ze zmianą ustawy Prawo oświatowe. Rejestr umów	23 maja

KULTURA, SPORT, NGO, PROMOCJA, FUNDUSZE UE

Wstęp do zamówień publicznych w instytucjach kultury, czyli wydatki do 130 000 złotych netto	19 kwietnia
Czas pracy w instytucjach kultury – odrębne przepisy	20 kwietnia
Wspieranie klubów sportowych. Realizacja i rozliczanie zadań sportowych. Doświadczenia nadzorcze związane z przekazywaniem stypendiów i nagród sportowych	19 kwietnia
Dotacje z budżetu jst podmiotowe, przedmiotowe i celowe. Dotacje dla ochotniczych straży pożarnych.	22 kwietnia
Tworzenie dostępnych treści zasobów stron internetowych	22 kwietnia
Prawo autorskie i prawa pokrewne w praktyce. Bezpieczne korzystanie z twórczości innych osób. Ryzyko naruszenia praw autorskich podczas korzystania z utworów dostępnych w Internecie	25 kwietnia
Linkedin dla administracji publicznej: jak budować personal branding i wizerunek organizacji - NOWOŚĆ	28 kwietnia
Fundusze UE na lata 2021-2027 ze szczególnym uwzględnieniem Europejskiego Zielonego Ładu oraz polityki klimatycznej i środowiskowej UE	28 kwietnia
Kontrola i nadzór starosty nad stowarzyszeniami. Uprawnienia i obowiązki organów nadzorujących w świetle przepisów o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu	28 kwietnia
Wdrażanie ustawy o Ochotnicznych Strażach Pożarnych w aspekcie finasowania i funkcjonowania OSP	6 maja
Rozliczanie projektów UE 2014-2020, w tym wniosek o płatność końcową z wykorzystaniem systemu SL2014	10 maja
Kompendium wiedzy głównego księgowego instytucji kultury w 2022 roku – aspekty rachunkowe, podatkowe i finansowe. Rejestr umów nowym obowiązkiem jsfp.	18 maja

Doświadczenia w zlecaniu zadań publicznych w kontekście specustawy	18 maja

POMOC SPOŁECZNA, ZDROWIE

Przyznawanie świadczeń pielęgnacyjnych w świetle orzecznictwa i problemów związanych z wyrokami Trybunału Konstytucyjnego	20 kwietnia
Superwizja pracy socjalnej i socjalno-wychowawczej	22 kwietnia
Aktywa trwałe w podmiocie leczniczym - praktyczne aspekty prowadzenia gospodarki majątkowej	26 kwietnia
Współpraca asystenta rodziny, pracownika socjalnego i koordynatora pieczy zastępczej	27 kwietnia
Formalno-prawne zasady funkcjonowania gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, z uwzględnieniem ostatnich zmian, w szczególności nowelizacji ustawy o zdrowiu publicznym	28 kwietnia
Asystent rodziny - warsztat kompetencji zawodowych	9 maja
Obowiązki podmiotu tworzącego, związane z rocznym sprawozdaniem finansowym SPZOZ - procedury formalne, postępowanie z wynikiem, ocena sytuacji finansowej	11 maja
Wywiad środowiskowy z pacjentami w szpitalach	13 maja
Elektroniczna Dokumentacja Medyczna – Rozporządzenie ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. i przepisy ustaw	16 maja
Zamówienia publiczne w podmiotach leczniczych	19 maja
Problemy w realizacji świadczeń w Ośrodkach Pomocy Społecznej	13 czerwca
Asystent rodziny - zakres zadań, uprawnień, kompetencji oraz niezbędna dokumentacja w praktyce i w oczekiwaniach nadzoru i kontroli	11 lipca
Ustawa o pomocy społecznej i akty wykonawcze	22 sierpnia

TO, CO WAŻNE

Środki na szkolenia z Krajowego Funduszu Szkoleniowego

Jak co roku Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego zachęca do aplikowania o środki z Krajowego Funduszu Szkoleniowego. W minionych dwunastu miesiącach urzędy pozyskały dofinansowania wielu szkoleń realizowanych w FRDL. Na rok 2022 zapewniono na ten cel kwotę 177 470 000 zł.
Krajowy Fundusz Szkoleniowy (KFS) jest funduszem celowym stanowiącym wydzieloną część Funduszu Pracy. Celem funduszu jest finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników z inicjatywy pracodawcy. O środki może ubiegać się każda jednostka organizacyjna. Pracodawcy zatrudniający powyżej 10 osób mogą otrzymać 80 % dofinansowania kosztów kształcenia.

Aby uzyskać dofinansowanie należy złożyć wniosek o dofinansowanie. Wniosek pracodawcy dotyczący dofinansowania powinien wpisywać się w określane corocznie priorytety.
Wśród priorytetów na rok 2022 ustalonych przez **Ministra właściwego do spraw pracy** znalazły się m. in.:

1) wsparcie kształcenia ustawicznego osób zatrudnionych w firmach, które na skutek pandemii COVID-19, musiały podjąć działania w celu dostosowania się do zmienionej sytuacji rynkowej
2) wsparcie kształcenia ustawicznego osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem
3) wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej, Zakładów Aktywności Zawodowej, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRiPS
4) wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych technologii i narzędzi pracy, w tym także technologii i narzędzi cyfrowych oraz podnoszenie kompetencji cyfrowych

Priorytety wydatkowania środków rezerwy KFS wynikające z decyzji Rady Rynku Pracy czyli do wykorzystania kwota 44 367 tys. zł

1) wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia

2) wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczonym stopniem niepełnosprawności

3) wsparcie kształcenia ustawicznego skierowane do pracodawców zatrudniających cudzoziemców

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej od 2005 roku figuruje w Rejestrze Instytucji Szkoleniowych.
Oferta szkoleń w FRDL przygotowywana jest z właściwym wyprzedzeniem. Stwarza to odpowiedni czas i komfort przy składaniu wniosków o dofinansowanie.
Terminy naborów znaleźć można na stronach internetowych właściwych Powiatowych Urzędów Pracy.

Przy przygotowywaniu wniosków klienci mogą liczyć na fachową pomoc i w pełni profesjonalne wsparcie pracowników zespołów szkoleń regionalnych ośrodków FRDL. Przygotowujemy na Państwa prośbę:

- **ofertę wybranego szkolenia w formule otwartej i zamkniętej / stacjonarnej i online**
- **właściwe wnioski konieczne do złożenia w PUP**
- **wzór certyfikatu**
- **potwierdzenie wpisy do Rejestru Instytucji Szkoleniowych**

Zachęcamy Państwa do kontaktu i szkoleń w FRDL.

Aby otrzymać ofertę szkolenia wystarczy skontaktować się ze swoim Ośrodkiem Regionalnym FRDL

Centrum Szkoleniowe Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej
Ul. K. Kolumba 86
70-035 Szczecin
Tel. 725 302 316, 725 302 3
e-mail: centrum@frdl.szczecin.pl
www.frdl.szczecin.pl

SZKOLENIE ZAMKNIĘTE DLA PRACOWNIKÓW URZĘDU

to spotkania prowadzone przez ekspertów dla zespołów pracowników w poszczególnych jednostkach.

Program, termin, miejsce i forma spotkania podlegają indywidualnym ustaleniom. Spotkanie w Urzędzie lub zewnętrzna przestrzeń szkoleniowa, stacjonarna oraz wirtualna? **Pełna organizacja jest po naszej stronie.**

CO NAS WYRÓŻNIA?

- Znamy uwarunkowania działania administracji publicznej,
- Konsultujemy prawne podstawy działania samorządu lokalnego,
- Posiadamy bogatą ofertę szkoleń prawnych, z zarządzania i organizacji administracji,
- Współpracujemy z ekspertami, wykładowcami i praktykami posiadającymi doświadczenie zawodowe w administracji publicznej i instytucjach z nią związanych, np. RIO, SKO, sądy.
- Jesteśmy otwarci na nowe idee zarządzania w administracji publicznej,
- Oferujemy różnorodne i fachowe produkty szkoleniowo – doradcze.

WIELE KATEGORII SZKOLEŃ

- **KPA, DORĘCZENIA ELEKTRONICZNE**
- **INSTRUKCJA KANCELARYJNA i EZD, ARCHIWIZACJA, EPUAP**
- **WDROŻENIE MECHANIZMU OCHRONY SYGNALISTÓW**
- **KONTROLA ZARZĄDCZA**
- **ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI**
- **ZAMÓWIENIA PUBLICZNE**
- **ROZWÓJ OSOBISTY, OBSŁUGA KLIENTA**
- **KADRY I PŁACE. PPK. SPRAWY PRACOWNICZE**
- **FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ. PODATKI I OPŁATY LOKALNE**
- **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH, BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI**
- **SZKOLENIA DLA RADNYCH**