

## **ZARZĄDZANIE CMENTARZAMI Z UWZGLĘDNIENIEM NOWEJ, PLANOWANEJ USTAWY O CMENTARZACH I CHOWANIU ZMARŁYCH**

### **WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:**

Problemy związane z zagrożeniami epidemiologicznymi, zwiększenie intensywności pochówków, planowane zmiany w ustawie o cmentarzach i chowaniu zmarłych skłaniają nas do zaproponowania udziału w szkoleniu, którego celem jest ułatwienie w poruszaniu się w kwestiach legislacyjnych oraz zapewnienie poczucia perfekcyjnego wywiązania się z oczekiwań osób uczestniczących w pochówku. Mamy na względzie również dbałość o obiekty stanowiące dowód pamięci historycznej, będące świadectwem minionych czasów.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- Omówienie zasad utrzymania cmentarzy oraz zarządzania cmentarzami komunalnymi i parafialnymi.
- Poznanie kwestii dotyczących nasadzeń roślinnych na terenie cmentarzy, ryzyk związanych z ich istnieniem powiązanych z kwestiami ubezpieczeniowymi.
- Poznanie zasad zapewniania bezpieczeństwa korzystania z obiektów cmentarnych.
- Przedstawienie współpracy z właścicielami grobów, spadkobiercami od strony finansowej.
- Omówienie, jak zadbać o utrzymanie porządku i usuwanie odpadów na cmentarzach.
- Poznanie planowanych zmian prawnych.

### **PROGRAM:**

1. Podstawowe definicje dotyczące rodzajów cmentarzy.
2. Obowiązujące regulacje prawne w tym zapisy Ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych.
3. Utrzymanie cmentarzy i zarządzanie cmentarzami komunalnymi i parafialnymi:
  - a. Bezpieczeństwo użytkowania terenów cmentarnych, pielęgnacji zieleni, utrzymania dróg dojazdu itp.

- b. Regulaminy.
  - c. Gospodarka odpadami.
4. Omówienie założeń planowanej nowej ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych-nowa ustawa o cmentarzach i chowaniu zmarłych, w tym:
    - a. Wprowadzenie centralnego rejestru grobów i miejsc spoczynku.
    - b. Rejestru cmentarzy oraz wprowadzenie elektronicznej karty.
    - c. ew. legalnego rozsypywania prochów.
  5. Opinia prawna w przedmiocie rozwiązań dotyczących problemu martwych urodzeń zawartych w projekcie ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych.
  6. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 3 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi:
    - a. Aspekty związane z sytuacją pandemiczną.
  7. Cmentarze zabytkowe.
  8. Przygotowanie grobu przez osobę żyjącą - tzw. groby za życia.
  9. Projekt ustawy dotyczący godnego pochówku ofiar komunizmu.
  10. Karno-prawna ochrona nekropolii.
  11. Inne ważne aspekty, takie jak stawki VAT w związku z Nowym Ładem.

#### **ADRESACI:**

Właściciele i zarządcy obiektów cmentarnych, osoby odpowiedzialne za organizację pochówków, osoby odpowiedzialne za zapewnienia bezpieczeństwa korzystania z obiektów cmentarnych, pracownicy odpowiedzialni za informacje dotyczące lokalizacji grobów i stosowane systemy informatyczne ora informacje wizualne, pracownicy odpowiedzialni za prawidłową realizację gospodarki remontowej i eksploatację obiektów cmentarnych oraz za właściwe prowadzenie dokumentacji eksploatacyjnej, w tym księzek obiektu budowlanego.

#### **PROWADZĄCY:**

Licencjonowany zarządca nieruchomości, pośrednik w obrocie nieruchomościami, członek Zarządu Polskiej Federacji Stowarzyszeń Zawodów Nieruchomościowych oraz prezes Stowarzyszenia Zarządców Nieruchomości WARECKA. Były członek Państwowej Komisji Odpowiedzialności Zawodowej oraz Państwowej Komisji Kwalifikacyjnej -podkomisji ds. zarządzania nieruchomościami. Specjalizuje się w kwestiach prowadzenia dokumentacji obiektowej, inwentaryzacji i archiwizacji zasobów, prowadzenia audytów obiektów oraz wdrażania zasad prawidłowego rozliczania mediów rozliczeń mediów.

## Zarządzanie cmentarzami z uwzględnieniem nowej, planowanej ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**28 kwietnia 2022 r.**

**Szkolenie w godzinach 9:00-13:00**



**Cena: 345 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

**CENA  
zawiera:**

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia,  
możliwość konsultacji z trenerem.

**DANE  
DO  
KONTAKTU:**

Centrum Szkoleniowe FRDL  
ul. K. Kolumba 86, 70-035 Szczecin;  
tel. +48 725 302 313 (316), [centrum@frdl.szczecin.pl](mailto:centrum@frdl.szczecin.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK  NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej

Elektronicznej  e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl.szczecin.pl](http://www.frdl.szczecin.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na [www.frdl.szczecin.pl](http://www.frdl.szczecin.pl)

**25 kwietnia 2022 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_