

DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA W PRAKTYCE

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Podczas proponowanego szkolenia, krok po kroku, przeanalizujemy zasady projektowania uniwersalnego i dostępności architektonicznej. Omówimy kluczowe kwestie dotyczące barier, jakie napotykają osoby z niepełnosprawnością ruchową, wzroku i słuchu. Przedstawimy wykaz obowiązkowych dostosowań, wynikających z przepisów prawa. Zaprezentujemy konkretne rozwiązania wspomagające osoby ze szczególnymi potrzebami. W praktyczny sposób wskażemy, co i dla czego jest istotne w projektowaniu otoczenia i wnętrza instytucji publicznych.

Podczas zajęć przeprowadzimy praktyczny warsztat projektowania uniwersalnego oraz dobre praktyki w tym zakresie.

CELE I KORZYŚCI:

- Podniesienie kompetencji w obszarze projektowania przestrzeni w sposób uwzględniający specyficzne potrzeby osób z dysfunkcjami narządu ruchu, osób z niepełnosprawnością sensoryczną, osób z niepełnosprawnością intelektualną, a także osób o obniżonej sprawności funkcjonowania społecznego oraz uwzględniający pełne spektrum potrzeb osób starszych.
- Wskazanie pojęć i zasad z zakresu projektowania uniwersalnego i dostępności architektonicznej.
- Poznanie przepisów prawa z zakresu projektowania przestrzeni dostępnej.
- Zapoznanie z obowiązkowymi dostosowaniami, wynikającymi z przepisów prawa, jak i dobrymi praktykami zebranych przez użytkowników ze szczególnymi potrzebami.
- Poznanie możliwości zastosowania najnowszych i najlepszych rozwiązań, zapewniających dostępność w aspekcie dostępności architektonicznej.
- Zdobędziesz informacje dotyczące podstaw ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami.
- Dowiedz się i poznasz:
 - Definicje z zakresu niepełnosprawności, dostępności architektonicznej i planowania przestrzennego i ich praktyczne znaczenie.
 - Kim są użytkownicy instytucji publicznych, wymagający dostępności architektonicznej?
 - Jak projektować otoczenie i strefę dojścia do budynku?
 - Jak powinno być zaprojektowane i dostosowane wnętrze budynku?
 - Jakie powinniśmy stosować oznaczenia informacyjne w przestrzeni budynku?
 - Jakie są urządzenia wspomagające osoby ze szczególnymi potrzebami?
 - Jak prawidłowo adaptować budynki niedostępne architektonicznie?

PROGRAM:

1. Czym jest projektowanie uniwersalne?
2. Definicje z zakresu niepełnosprawności, dostępności architektonicznej i planowania przestrzennego i ich praktyczne znaczenie.
3. Podstawy prawne obowiązku dostosowania instytucji publicznych pod kątem dostępności architektonicznej.
4. Elementy dostępności architektonicznej w zależności od funkcji budynku:

- otoczenie budynku,
 - strefa wejścia,
 - ciągi piesze w budynku,
 - komunikacja pionowa,
 - oznakowanie w budynku,
 - pokoje pracowników,
 - pomieszczenia socjalne,
 - toaleta dostępna.
5. Jak adaptować budynki zabytkowe zgodnie z zasadami dostępności architektonicznej?
 6. Model architektoniczny obiektów użyteczności publicznej, w tym: dostępnej szkoły, instytucji kultury, ośrodków zdrowia itp.
 7. Jak prawidłowo ewakuować osoby ze szczególnymi potrzebami?
 8. Urządzenia wspomagające osoby z szczególnymi potrzebami w obiektach użyteczności publicznej.
 9. Warsztat zapewnienia dostępności - praca nad konkretnymi rozwiązaniami architektonicznymi.
 10. Dobre praktyki zapewnienia dostępności architektonicznej w obiektach użyteczności publicznej.
 11. Podsumowanie i odpowiedzi na pytania uczestników.

ADRESACI:

Pracownicy administracji publicznej; koordynatorzy dostępności; osoby odpowiedzialne za planowanie i realizację inwestycji; organizacje pozarządowe, realizujące zadania zlecone przez podmioty publiczne.

PROWADZĄCY:

Ekspert ds. dostępności. Biegły PFRON ds. rozpatrywania skarg na brak dostępności. Trener kompetencji miękkich z wieloletnim doświadczeniem. Zrealizował 1500 godzin szkoleń dla pracowników administracji publicznej dotyczącej projektowania uniwersalnego, dostępności architektonicznej i zagadnień związanych z niepełnosprawnością. Ponadto przeprowadził ponad 500 audytów dostępności w instytucjach publicznych oraz przygotował ponad 300 raportów z dostępności architektonicznych dla administracji państwowej, samorządowej oraz uczelni wyższych. Ekspert wiodący z zakresu dostępności w projektach realizowanych przez Fundację Instytut Rozwoju Regionalnego. Realizował projekty ds. dostępności na zlecenie MSWiA, Ministerstwa Cyfryzacji. Doradca w sprawach dostępności urzędów administracji samorządowej.

Dostępność architektoniczna w praktyce



Szkolenie będziemy realizowali **w formie webinarium on line.**



22 lipca 2024 r.

Szkolenie w godzinach 9:30-14:30



Cena: 449 zł netto/os. Przy zgłoszeniu do **8 lipca 2024 r.** cena wynosi **409 zł netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE

Centrum Szkoleniowe FRDL

DO

ul. Księcia Witolda 7-9 p.102, 71-063 Szczecin;

KONTAKTU:

tel. +48 725 302 316 (313), centrum@frdl.szczecin.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.szczecin.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.szczecin.pl do 17 lipca 2024 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____