

LIKWIDACJA, PRZEKSZTAŁCENIE, FILIE, ŁĄCZENIE W ZESPÓŁ SZKÓŁ/PRZEDSZKOLI ZE SKUTKIEM NA 31 SIERPNIA 2026 R. – WEDŁUG OBOWIĄZUJĄCYCH PRZEPISÓW ORAZ ZAŁOŻEŃ PROCEDOWANEJ NOWELIZACJI PRAWA OŚWIATOWEGO

WAŻNE INFORMACJE:

- Rok szkolny 2025/2026 to dla wielu jednostek samorządu terytorialnego czas decyzji o charakterze strategicznym. Spadek liczby uczniów, rosnące koszty utrzymania szkół, przedszkoli, placówek oświatowych oraz zmiany w Prawie oświatowym sprawiają, że samorządy muszą przebudować sieć szkół i przedszkoli – w sposób zgodny z prawem, racjonalny finansowo, a jednocześnie akceptowalny społecznie.
- Ministerstwo Edukacji zaproponowało nowelizację przepisów ustawy Prawo oświatowe, która z jednej strony przyczyni się do ochrony małych szkół przed likwidacją, a z drugiej wprowadza bardzo konkretne zmiany w procedurze likwidacji szkół. Wejście w życie ustawy nowelizującej Prawo oświatowe nastąpi po upływie 14 dni od jej ogłoszenia, tak więc nie mamy jeszcze pewności, czy planowana przez nas likwidacja szkoły, skutkująca na 31 sierpnia 2026 r., będzie podlegała nowym regulacjom. Dodatkowym wyzwaniem dla jednostek samorządu terytorialnego będzie **okres przejściowy**, w którym przewidywane jest **równoległe funkcjonowanie dwóch różnych procedur likwidacji szkół** – „stara” i „nowa”. Kluczowe znaczenie będzie miał moment rozpoczęcia procedury likwidacyjnej, a nie data jej zakończenia. Jeżeli procedura likwidacji szkoły zostanie wszczęta przed wejściem w życie nowelizacji Prawa oświatowego, to do jej zakończenia stosowane będą dotychczasowe przepisy, w tym bardziej sformalizowany tryb zawiadamiania rodziców i dłuższy proces opiniowania przez kuratora oświaty. W takich przypadkach jst będzie musiała konsekwentnie realizować procedurę według „starych zasad”, nawet jeżeli jej skutek przypada na 31 sierpnia 2026 r. Natomiast wszczęcie procedury likwidacji po wejściu w życie nowych przepisów oznaczać będzie konieczność zastosowania nowej procedury, przewidzianej w projekcie znowelizowanych art. 89 oraz art. 89a–89c Prawa oświatowego.
- Planowane regulacje wprowadzają m.in.:
 - **odbiurokratyzowane formy powiadamiania rodziców i uczniów,**
 - **skrócony i uproszczony proces opiniowania zamiaru likwidacji,**
 - **mniejszą liczbę dokumentów wymaganych w toku postępowania.**
- W praktyce oznacza to, że **ta sama data skutku likwidacji szkoły – 31 sierpnia 2026 r. – może być osiągnięta w oparciu o zupełnie różne procedury**, w zależności od tego, kiedy formalnie rozpoczęto proces likwidacyjny.
- Na szkoleniu przekazane zostaną informacje, które przyczynią się do bezpiecznego przeprowadzenia zmian organizacyjnych ze skutkiem na 31 sierpnia 2026 r., minimalizujące ryzyko uchylenia uchwał, protestów społecznych i błędów proceduralnych – **w oparciu o obowiązujące na dzień szkolenia brzmienie przepisów ustawy Prawo oświatowe.**

CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:

- Przygotowanie uczestników do:
 - **podjęcia decyzji o likwidacji, przekształceniu lub reorganizacji jednostek oświatowych,**
 - **wyboru najbezpieczniejszej ścieżki prawnej (likwidacja/filia/zespół),**
 - **prawidłowego zaplanowania harmonogramu działań likwidacyjnych na rok szkolny 2025/2026,**
 - **sprawnego przeprowadzenia procedur z uwzględnieniem skutku na 31 sierpnia 2026 r.**
- **Uzyskanie niezbędnych informacji prawnych, organizacyjnych i praktycznych wskazówek, które pozwolą zminimalizować błędy w procedurze zmian sieci szkół, w tym ryzyko uchylenia uchwał, protestów społecznych i błędów proceduralnych.**
- Materiały szkoleniowe obejmować będą **przykłady dokumentów**, powstających w procedurze likwidacji szkoły z **uwzględnieniem wskazań, zawartych w planowanej nowelizacji przepisów ustawy Prawo oświatowe.**

PROGRAM:

1. Podstawa prawna likwidacji publicznej szkoły/przedszkola, prowadzonej/go przez jednostkę samorządu terytorialnego z uwzględnieniem **dotychczasowych oraz projektowanych regulacji ustawowych**.
2. Podział kompetencji w ramach realizacji procedury likwidacyjnej:
 - czynności organu stanowiącego jst,
 - czynności organu wykonawczego jst,
 - czynności dyrektora likwidowanej szkoły.
3. Szczegółowe omówienie warunków likwidacji szkoły/przedszkola z uwzględnieniem **planowanych nowości**.
4. Ważne terminy w obu procedurach.
5. Uchwała o zamiarze likwidacji szkoły/przedszkola – przykład dokumentu.
6. Szczególna rola uzasadnienia do uchwały intencyjnej w sprawie zamiaru likwidacji szkoły/przedszkola.
7. Powiadomienie o zamiarze likwidacji szkoły/przedszkola rodziców uczniów oraz kuratora oświaty – dotychczasowa i **planowana forma powiadomienia**.
8. Dotychczasowe kryteria przyjmowane przez kuratorów oświaty do opinii o przyszłej likwidacji szkoły/przedszkola oraz **przewidywana zmiana regulacji ustawowych** na ten temat.
9. **Nowa procedura odwoławcza od postanowienia o negatywnej opinii** w sprawie zamiaru likwidacji szkoły/przedszkola.
10. Opinia zakładowej organizacji związkowej na temat likwidacji szkoły/przedszkola – na którym etapie realizacji procedury likwidacyjnej należy wystąpić o w/w opinię?
11. Procedura likwidacji szkoły filialnej.
12. Uchwała o likwidacji szkoły/przedszkola - przykład dokumentu.
13. Odwołanie dyrektora likwidowanej szkoły/przedszkola – przykład dokumentu.
14. Zwolnienia pracowników pedagogicznych oraz pracowników samorządowych w związku z likwidacją szkoły/przedszkola - wypowiedzenia, prawo do odpraw.
15. Dokumentacja zlikwidowanej szkoły/przedszkola.
16. Wskazanie miejsca odpisu na ZFŚS dla nauczycieli emerytów likwidowanej placówki – przykład dokumentu.
17. Co kryje się pod pojęciem „przekształcenia szkoły”?
18. Uchwała w sprawie sieci szkół podstawowych – przykład dokumentu.
19. Uchwała w sprawie sieci przedszkoli – przykład dokumentu.
20. **Inne zmiany zaprojektowane w ustawie nowelizującej Prawo oświatowe dedykowane ochronie „małych szkół”** przed likwidacją:
 - zmiana zasad tworzenia zespołów publicznych szkół i placówek (**zmiany w art. 91** ustawy – Prawo oświatowe),
 - wprowadzenie możliwości wykorzystania nieużywanych części budynków oświatowych do zaspokajania potrzeb lokalnej społeczności (dodanie **nowego przepisu art. 86a** ustawy – Prawo oświatowe),
 - uelastycznienie przepisów dotyczących funkcjonowania szkół podstawowych, w tym uproszczenie procedury tworzenia filialnej szkoły podstawowej (**nowy przepis art. 89c ust. 7 i zmiany w art. 95** ustawy – Prawo oświatowe),
 - uelastycznienie przepisów dotyczących organizowania nauczania na pierwszym etapie edukacyjnym w klasach łączonych, w szczególnie trudnych warunkach demograficznych,
 - zmiany zasad tworzenia zespołów publicznych szkół i placówek (**zmiany w art. 91** ustawy – Prawo oświatowe),
 - uporządkowanie, uproszczenie i doprecyzowanie przepisów dotyczących ustalania obwodu publicznej szkoły podstawowej (zmiany w art. 39 i art. 88 ustawy – Prawo oświatowe).
21. Odpowiedzi na pytania.

ADRESACI:

Przedstawiciele organów prowadzących szkoły i przedszkola - wójtowie, przewodniczący rad, sekretarze jst, pracownicy jednostek samorządu terytorialnego, wykonujący zadania z zakresu oświaty oraz wszyscy zainteresowani tematem szkolenia.

PROWADZĄCA:

specjalistka z zakresu funkcjonowania systemu oświaty oraz przepisów, regulujących status nauczycieli oraz pracowników samorządowych. Praktyk z wieloletnim stażem pracy na stanowisku kierowniczym w wydziale oświaty urzędu miasta. Autorka aktów normatywnych w randze uchwał rady gminy, zarządzeń organu wykonawczego gminy, decyzji administracyjnych. Trenerka szkoleń z branży oświatowej, wysoko oceniana przez ich uczestników.

Likwidacja, przekształcenie, filie, łączenie w zespół szkół/przedszkoli ze skutkiem na 31 sierpnia 2026 r. według obowiązujących przepisów oraz założeń procedowanej nowelizacji Prawa oświatowego



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



4 lutego 2026 r.

Szkolenie w godzinach 9:00-13:00



Cena: 475 PLN netto/os. Przy zgłoszeniach do 21 stycznia 2026 r. obowiązuje cena: 445 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE

DO KONTAKTU: Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego Centrum Szkoleniowe FRDL ul. Księcia Witolda 7-9, po.102, 71-063 Szczecin; tel. +48 725 302 313, centrum@frdl.szczecin.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐

NIE ☐

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.szczecin.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.szczecin.pl do 2 lutego 2026 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____