

OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W 2026 R. PO WEJŚCIU W ŻYCIE E-DORĘCZEŃ. WYMIAR, KSIĘGOWOŚĆ I WINDYKACJA

WAŻNE INFORMACJE:

- Problematyka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od lat pozostaje jednym z bardziej złożonych obszarów realizacji zadań przez jst i związki międzygminne, szczególnie w zakresie jej prawidłowego naliczania oraz wymiaru. Liczne wątpliwości interpretacyjne, rozbieżności w orzecznictwie oraz różnorodność stanów faktycznych powodują, że stosowanie przepisów w praktyce wymaga nie tylko znajomości regulacji ustawowych, ale również umiejętności ich właściwej wykładni i dostosowania do konkretnych przypadków.
- Na powyższe zagadnienia nakładają się nowe obowiązki wynikające z wdrożenia systemu e-doręczeń, które od 2026 r. istotnie zmieniają sposób komunikacji organów z właścicielami nieruchomości oraz uczestnikami postępowań. Wprowadzenie obowiązkowych doręczeń elektronicznych rodzi szereg praktycznych pytań dotyczących skuteczności doręczeń, wyboru właściwego kanału komunikacji, a także relacji pomiędzy doręczeniami elektronicznymi a dotychczas stosowanymi formami, w tym doręczeniami tradycyjnymi.
- **Proponowane zajęcia pomogą Państwu uporządkować wiedzę, zarówno związaną z ustalaniem i naliczaniem opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jak i dotyczącą procedur windykacyjnych, z uwzględnieniem aktualnych regulacji prawnych, orzecznictwa oraz nowych rozwiązań organizacyjno-technicznych, bezpośrednio wpływających na codzienną praktykę działania organów.**
- Szkolenie poprowadzi ekspertka i praktyk - wieloletnia wykładowczyni oraz konsultantka RIO, która od wielu lat prowadzi zajęcia dla służb podatkowych, m. in. z zakresu egzekucji, wysoko oceniana za jasność i trafność przekazu. Podczas spotkania prowadząca przedstawi praktyczne aspekty stosowania przepisów, wzbogacając wykład o liczne przykłady ułatwiające skuteczną egzekucję należności.

CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:

- Wyjaśnienie i uporządkowanie zagadnień związanych z wymiarem, księgowaniem i skuteczną windykacją opłaty śmieciowej.
- Wskazanie praktycznego zastosowania przepisów o opłacie śmieciowej.
- Analiza najnowszego orzecznictwa oraz wskazanie najlepszych, sprawdzonych rozwiązań, wynikających z praktyki eksperta, w zakresie wymiaru i poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- Możliwość konsultacji podczas zajęć kwestii problemowych i uzyskania odpowiedzi na pytania nurtujące uczestników zajęć.

PROGRAM:

1. **Jak dzisiaj wygląda naliczanie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi? Kryteria nałożenia opłaty śmieciowej:**
 - Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi od nieruchomości zamieszkałych.
 - Jak prawidłowo ustalić liczbę mieszkańców? Najnowsze orzecznictwo.
 - Co z nieruchomościami niezamieszkałymi – opłata obowiązkowa czy fakultatywna?
 - Prawa i obowiązki właścicieli nieruchomości niezamieszkałych.
 - Obciążenie opłatą domków letniskowych czy nieruchomości, wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.
 - Dopuszczalność złożenia odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi.
 - Terminy do składania deklaracji na opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 - Co zrobić, jeśli właściciel składa deklarację po terminie?

- Jak „wyzerować” opłatę, jeśli najemca się wyprowadził i nie ma z nim kontaktu?
 - Czy na podstawie aktu notarialnego sprzedaży nieruchomości można „zamknąć” konto podatnika?
 - Jak zaprzestać naliczania opłaty śmieciowej w przypadku zgonu podatnika i kto powinien dalej płacić?
 - Czy wszyscy właściciele mają obowiązek segregować odpady komunalne? Co zrobić, jeśli ktoś nie segreguje? Jak to ustalić? Skąd organ podatkowy będzie czerpał wiedzę, czy podatnik segreguje czy nie odpady?
 - Jak nałożyć opłatę w przypadku nieselektywnej zbiórki odpadów?
 - Zasady postępowania w przypadku zmiany stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 - Czy zawiadomienia o zmianie stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi można wysyłać do mieszkańców elektronicznie np. na podany przez nich adres mailowy, czy musi być to adres skrzynki do e- doręczeń?
 - Co z ePUAPem i doręczaniami tradycyjnymi np. przez softysów czy pracowników urzędu?
 - Co to znaczy, że zawiadomienie o zmianie stawki stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego? Czy wysyłamy wówczas upomnienie?
 - Zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – jak je stosować w praktyce?
 - Najnowsze orzecznictwo w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 2. Windykacja opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:**
- Zapłata, umorzenie, nadpłata, przedawnienie opłaty śmieciowej.
 - Zapłata przez inne osoby niż zobowiązany.
 - Konsekwencje nieprawidłowego zarachowania wpłaty.
 - Rozliczenie wpłaty dokonanej po terminie płatności.
 - Kiedy mamy obowiązek wydać postanowienie o zarachowaniu wpłaty?
 - Czy postanowienie o zarachowaniu wpłaty podlega e-doręczeniu?
 - Jak zarachować wpłatę, jeśli dłużnik i organ egzekucyjny jednocześnie dokonają płatności zaległości objętej tytułem wykonawczym?
- 3. Windykacja opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - upomnienia i ich regulacja:**
- Obowiązujące wzory upomnień.
 - Przedawnienie kosztów upomnień.
 - Wysokość kosztów upomnień.
 - Doręczanie upomnień przez e-doręczenia.
 - E-tytuły wykonawcze w opłacie śmieciowej i aplikacja e-TW.
 - Czy zawsze można wystawić tytuł wielopozycyjny?
 - Jakie zasady obowiązują przy tytułach wielopozycyjnych?
 - Przesłanki do niepodejmowania egzekucji:
 - Jakie sytuacje usprawiedliwiają niepodejmowanie czynności zmierzających do egzekucji?
 - Kiedy egzekucja opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest obowiązkowa, a kiedy nie?
 - Co się bardziej opłaca: podjęcie egzekucji czy nieprzystąpienie do niej?
 - Obowiązki i prawa wierzyciela w egzekucji opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. eZW. Zawiadomienie wierzyciela do organu egzekucyjnego w opłacie śmieciowej: kiedy jest obowiązkowe?
- 4. Pytania uczestników i odpowiedzi.**

ADRESACI:

Pracownicy służb finansowych, skarbnicy, osoby zajmujące się w gminach i związkach międzygminnych deklaracjami, nakładaniem, określaniem, egzekwowaniem opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

PROWADZĄCA:

Doktor nauk prawnych o specjalności prawo finansowe; ekspert w dziedzinie dochodów jst, procedur podatkowych i egzekucji należności na rzecz jst. Rozprawę doktorską obroniła na Wydziale Prawa i Administracji w Katedrze Prawa Finansowego i Prawa Podatkowego Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie. Konsultant NIK Delegatury w Poznaniu, konsultant i wykładowca RIO. Autor książek m. in.: „Podatki dla gmin i nie tylko”, „Windykacja podatków. Komentarz praktyczny”, „Zaświadczenia”, „Dochodzenie i egzekucja opłaty śmieciowej”, „Zmiany w postępowaniu egzekucyjnym w administracji – praktyka”, współautor książek „Dotacje z budżetów jst”, „Podatki lokalne 2016” i „Rejestr Należności Publicznoprawnych” oraz publikacji z dziedziny prawa finansowego i procedur podatkowych „Gazety Prawnej”, „Finansów Komunalnych”, „Przeglądu podatków lokalnych i finansów samorządowych”, „Prawa Finansów Publicznych”, biuletynów RIO oraz wielu czołowych wydawnictw.

Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi w 2026 r. po wejściu w życie e-doręczeń. Wymiar, księgowość i windykacja



Szkolenie będziemy realizowali w formie **webinarium online**.



12 maja 2026 r.

Szkolenie w godzinach 9:00-13:00



Cena: 485 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu online z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE

DO KONTAKTU: Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego Centrum Szkoleniowe FRDL ul. Księcia Witolda 7-9, po.102, 71-063 Szczecin; tel. +48 725 302 313, centrum@frdl.szczecin.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

(dane do faktury)

Nazwa i adres nabywcy

NIP Nabywcy

Nazwa i adres odbiorcy

NIP Odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Faktura zostanie wystawiona jako faktura ustrukturyzowana w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).

Uwagi:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.szczecin.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.szczecin.pl do 7 maja 2026 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. **Płatność należy uregulować przelewem na podstawie faktury w KSeF.**

Podpis osoby upoważnionej _____