

SLIM VAT I POLSKI ŁAD W PODATKU VAT SAMORZĄDOWEGO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH. ZASADY, PROBLEMY, ZMIANY

CELE I KORZYŚCI:

- Uzyskanie aktualnej wiedzy z zakresu prawidłowego naliczania podatku VAT według przepisów obowiązujących od 1 stycznia 2022 r.
- Wskazanie problematycznych zagadnień oraz **wyjaśnienie nieścisłości**, nastęrczających wątpliwości interpretacyjne, które w przyszłości mogą być przedmiotem kontroli różnych organów.
- **Uczestnicy otrzymają obszerny materiał szkoleniowy, w których zamieszczone zostaną cenne wskazówki oraz wzorcowa dokumentacja, w tym zarządzenia dotyczące podatku VAT.**

RAMOWY PROGRAM:

1. Zasady ustalania podstawy opodatkowania VAT- em:
 - Wybrane zagadnienia w zakresie czynności zwolnionych z VAT oraz wyłączonych z opodatkowania tym podatkiem.
2. Częściowe odliczanie VAT:
 - Struktura - przewspółczynnik i proporcja - w jednostkach budżetowych i samorządowych zakładach budżetowych.
3. Korekta odliczeń VAT: roczna , 5-letnia i 10-letnia:
 - Wyliczone przykłady.
4. **SLIM VAT i POLSKI ŁAD – zmiany w podatku VAT. Jak rozliczać VAT od 1 lipca 2021 r., 1 października 2021 r., 1 stycznia 2022 r., 1 stycznia 2023 r.:**
 - „Split payment” – czyli system podzielonej płatności (MPP).
 - Biała lista podatników.
 - JPK_V7M/JPK_V7K.
 - Faktury korygujące „ in minus” i „in plus”.
5. Czy można obniżyć podstawę opodatkowania i VAT należny w momencie wystawienia faktury korygującej?
 - Jak dokumenty trzeba zebrać?
6. Jak wykazać skorygowaną transakcję w nowym JPK, jeśli nie posiada się faktury korygującej?
7. Inne zmiany.

Szkolenia zamknięte realizujemy w formie stacjonarnej jak również w formule on-line.

Jak organizujemy szkolenie zamknięte stacjonarne?

W przypadku organizacji szkolenia zamkniętego w formule stacjonarnej Trener i koordynator szkolenia przyjeżdżają do Państwa w ustalonym terminie do siedziby Zamawiającego lub innym ustalonym miejscu.

Cena szkolenia stacjonarnego jest każdorazowo wyceniania przez koordynatora uwzględniająca wielkość grupy i dobór trenera oraz koszty dojazdu.

Zwolnione z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych (zwolnienie z art. 43, ust.1, pkt 29C u.p.t.u). Płatność przelewem po szkoleniu w terminie 14 dni.

Cena obejmuje:

- Analizę potrzeb szkoleniowych i dostosowanie programu szkolenia do potrzeb Zamawiającego,
- Przygotowanie i przeprowadzenie dedykowanego programu szkolenia przez 1 trenera,
- Materiały szkoleniowe dla każdego uczestnika dostępne w wersji elektronicznej,

- Imienne certyfikaty ukończenia szkolenia,
- Ewaluację szkolenia i przekazanie jej wyników Zamawiającemu,
- Konsultacje poszkoleniowe.

Jak organizujemy szkolenia zamknięte online?

Uczestnicy mogą uczestniczyć w szkoleniu w formule stacjonarnej (w sali urzędu czy dowolnym miejscu wyposażonym w rzutnik i internet), mieszanej tj. część osób w sali urzędu, część przy komputerach lub wszyscy przy komputerach (praca zdalna lub przy swoich stanowiskach pracy).

Ekspert będzie prowadził szkolenie z sali multimedialnej (zdalnie) dzięki czemu będą go Państwo widzieli i słyszeli, a materiały, prezentacje, filmy instruktażowe, dokumenty będą wyświetlane przez niego na ekranie Państwa monitora lub w sali urzędu za pośrednictwem rzutnika multimedialnego.

Zarówno przed spotkaniem, jak i w jego trakcie mogą Państwo zadawać pytania poprzez mikrofon lub czat. Trener odpowiada na te pytania na bieżąco lub w drugiej części szkolenia w sesji pytań i odpowiedzi.

Platforma, na której odbywa się webinarium, jest dostępna bezpośrednio przez przeglądarkę internetową, (Google Chrome). Potrzebny jest komputer z dostępem do Internetu. Przydatne mogą być również słuchawki z mikrofonem lub głośniki.

Cena szkolenia on-line wynosi **3100 zł netto**, zw. z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych (zwolnienie z art. 43, ust.1, pkt 29C u.p.t.u). Płatność przelewem po szkoleniu w terminie 14 dni.

Cena szkolenia online obejmuje:

- Analizę potrzeb szkoleniowych i dostosowanie programu szkolenia do potrzeb Zamawiającego,
- Przygotowanie i przeprowadzenie dedykowanego programu szkolenia przez 1 trenera,
- Materiały szkoleniowe dla każdego uczestnika dostępne w wersji elektronicznej,
- Imienne certyfikaty ukończenia szkolenia w wersji elektronicznej,
- Ewaluację szkolenia i przekazanie jej wyników Zamawiającemu,
- Konsultacje poszkoleniowe.

Zapraszamy do kontaktu:

Elżbieta Silny - Koordynator szkoleń

elsilny@frdl.szczecin.pl tel.: 725 302 313

